

Số: /SGDDT-VP
V/v tuyên truyền, hướng dẫn thực
hiện nộp hồ sơ qua DVC trực
tuyến mức độ 3, 4 hoặc qua dịch
vụ bưu chính công ích

Hà Tĩnh, ngày tháng 4 năm 2020

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố, thị xã;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp.

Thực hiện Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 27/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc quyết liệt triển khai thực hiện đợt cao điểm phòng, chống dịch COVID-19; Thông báo Kết luận của Thường trực Tỉnh ủy số 1103 -TB/TU ngày 15/3/2020 về tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19; Kế hoạch số 110/KH-UBND ngày 28/3/2020 của UBND tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 27/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc quyết liệt triển khai thực hiện đợt cao điểm phòng, chống dịch COVID-19; Công văn số 1975/UBND-PC₁ ngày 30/3/2020 của UBND tỉnh về việc tăng cường chỉ đạo, điều hành trực tuyến, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích trong giải quyết TTHC ứng phó kịp thời với diễn biến dịch Covid-19 và Kế hoạch số 73/KH-SGDDT ngày 14/01/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Cải cách hành chính năm 2020.

Căn cứ Quyết định số 3432/QĐ-UBND ngày 21/10/2019 của UBND tỉnh về việc công bố TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDĐT, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo khuyến khích và đề nghị các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp có nhu cầu giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, thì thực hiện nộp hồ sơ qua mạng điện tử thông qua các Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 trở lên đã được Sở công bố theo Quyết định số 148/QĐ-SGDDT ngày 18/3/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Công bố danh mục Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 trở lên thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDĐT (có Danh mục kèm theo) hoặc dịch vụ tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích của Bưu điện đến địa chỉ Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh – số 02A đường Nguyễn Chí Thanh, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp khi thực hiện nộp hồ sơ qua mạng điện tử thông qua các Dịch vụ công trực tuyến, truy cập vào địa chỉ

<http://dichvucong.hatinh.gov.vn> hoặc Chuyên mục Dịch vụ Công trực tuyến trên địa chỉ <http://hatinh.gov.vn>.

Trong quá trình thực hiện nộp hồ sơ qua mạng điện tử tại các lĩnh vực trên nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp liên hệ với một trong các đồng chí: Nguyễn Viết Huệ, phụ trách Cải cách hành chính (số điện thoại: 094.2568.222), đồng chí Nguyễn Thị Thu Hiền, phụ trách bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở (số điện thoại: 091.2284.889) để được hướng dẫn cụ thể.

Vậy, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo cho các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp được biết và rất mong được sự quan tâm và phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để b/c);
- Đảng ủy Khối các CQ và DN tỉnh (để b/c);
- Sở TT&TT (để phối hợp);
- Báo Hà Tĩnh (để phối hợp);
- Đài PT và TH tỉnh (để phối hợp);
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng và tương đương thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Trần Trung Dũng

DANH MỤC DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN MỨC ĐỘ 3 TRỞ LÊN THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ TĨNH

(Kèm theo Công văn số /SGDDT-VP ngày /4/2020 của Sở giáo dục và Đào tạo)

TT	CÁC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO	DVC MỨC ĐỘ	DVC MỨC ĐỘ
1	Chỉnh sửa văn bằng, chứng chỉ.	3	
2	Cấp sao văn bằng chứng chỉ từ gốc.	3	4
3	Thành lập trường Trung học phổ thông công lập hoặc cho phép thành lập trường Trung học phổ thông tư thục.	3	
4	Cho phép trường Trung học phổ thông hoạt động trở lại.	3	
5	Cho phép trường Trung học phổ thông hoạt động giáo dục.	3	
6	Sáp nhập, chia tách trường Trung học phổ thông.	3	
7	Giải thể trường Trung học phổ thông (theo đề nghị cá nhân, tổ chức thành lập trường trung học phổ thông).	3	
8	Cho phép thành lập cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam.	3	
9	Cho phép hoạt động đối với cơ sở giáo dục mầm non; cơ sở giáo dục phổ thông; cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam.	3	
10	Cho phép hoạt động giáo dục trở lại đối với Cơ sở giáo dục mầm non; cơ sở giáo dục phổ thông; Cơ sở đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam.	3	
11	Giải thể cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam	3	
12	Thành lập, cho phép thành lập Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học.	3	
13	Cho phép Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học hoạt động giáo dục.	3	
14	Cho phép Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học hoạt động giáo dục trở lại.	3	
15	Sáp nhập, chia, tách Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học.	3	
16	Giải thể Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học.	3	
17	Cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động dịch vụ tư vấn du học.	3	
18	Điều chỉnh, bổ sung giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh dịch vụ tư vấn du học.	3	
19	Đăng ký thi ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản.	3	
20	Đề nghị được kinh doanh dịch vụ tư vấn du học trở lại.	3	
21	Thủ tục cấp phép hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.	3	

22	Xác nhận đăng ký hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa (đối với các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở GDĐT quản lý.	3	
23	Cấp Giấy chứng nhận kiểm định chất lượng giáo dục đối với trường Mầm non.	3	
24	Cấp giấy chứng nhận kiểm định chất lượng giáo dục đối với trường tiểu học.	3	
25	Cấp giấy chứng nhận kiểm định chất lượng giáo dục đối với trường trung học (Bao gồm trường trung học cơ sở; trường trung học phổ thông; trường phổ thông có nhiều cấp học; trường phổ thông dân tộc nội trú cấp huyện; trường phổ thông dân tộc nội trú cấp tỉnh; trường phổ thông dân tộc nội trú trực thuộc Bộ; trường phổ thông dân tộc bán trú trường chuyên thuộc các loại hình trong hệ thống giáo dục quốc dân).	3	
26	Cấp giấy chứng nhận kiểm định chất lượng giáo dục cho trung tâm GDTX.	3	
27	Công nhận Trường Mầm non đạt chuẩn Quốc gia.	3	
28	Công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia.	3	
29	Công nhận trường THCS đạt chuẩn quốc gia	3	
30	Công nhận trường trung học phổ thông đạt chuẩn quốc gia.	3	
31	Công nhận trường phổ thông có nhiều cấp học đạt chuẩn quốc gia.	3	
32	Chuyển trường đối với học sinh trung học phổ thông.	3	
33	Xin học lại tại trường khác đối với học sinh trung học.	3	
34	Đề nghị miễn giảm học phí và chi phí học tập cho học sinh, sinh viên.	3	4
35	Cấp học bổng và hỗ trợ kinh phí mua phương tiện, đồ dùng học tập dùng riêng cho người khuyết tật học tại các cơ sở giáo dục	3	4
36	Xét, duyệt chính sách hỗ trợ tiền ăn, ngủ đối với học sinh trung học phổ thông là người dân tộc kinh	3	4
37	Xét, duyệt chính sách hỗ trợ đối với học sinh trung học phổ thông là người dân tộc thiểu số	3	4
38	Hỗ trợ học tập đối với học sinh trung học phổ thông các dân tộc thiểu số rất ít người	3	4
39	Công nhận văn bằng tốt nghiệp các cấp học phổ thông do cơ sở nước ngoài cấp.		4

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO