

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH HÀ TĨNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 7349 /UBND-KSTT

Hà Tĩnh, ngày 22 tháng 11 năm 2018

V/v triển khai thực hiện Chỉ thị số  
30/CT-TTg ngày 30/10/2018 của  
Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất  
lượng giải quyết thủ tục hành chính

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành cấp tỉnh;
- Cục Thuế tỉnh, Kho bạc Nhà nước tỉnh,  
Ngân hàng Nhà nước tỉnh, Công an tỉnh, Cục Hải quan  
tỉnh, Bảo Hiểm xã hội tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố, thị xã.

Thực hiện Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 30/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính tại các Bộ, ngành, địa phương; Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các ban, ngành cấp tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã thực hiện một số nội dung sau:

**1. Các sở, ban, ngành cấp tỉnh, UBND các huyện, thành phố thị xã và các cơ quan liên quan:**

- Tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 30/10/2018. Chủ động triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Văn bản số 321/UBND-KSTT ngày 03/10/2018 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương phải trực tiếp chỉ đạo việc thực hiện công tác cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, phục vụ xây dựng chính quyền điện tử; kịp thời chấn chỉnh việc giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình, hạn chế tối đa việc người dân, doanh nghiệp phải đi lại nhiều lần; khắc phục nguyên nhân để tình trạng quá hạn, chậm giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp; thực hiện nghiêm túc việc công khai xin lỗi cá nhân, tổ chức khi xảy ra tình trạng quá hạn, chậm trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Bố trí cán bộ, công chức, viên chức có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm trực tại Bộ phận Một cửa các cấp để hướng dẫn, tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp; đầu tư trang thiết bị cho Bộ phận Một cửa đảm bảo thuận tiện cho người dân, doanh nghiệp khi giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan hành chính nhà nước.

- Chỉ đạo cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính tham gia kiểm soát hoạt động của Bộ phận Một cửa để bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ trong thực hiện các quy định của pháp luật về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh.

- Tăng cường ứng dụng chữ ký số, gửi nhận hồ sơ điện tử giữa các cơ quan, đơn vị trong thực hiện liên thông giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

- Ứng dụng hiệu quả các phần mềm hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính như: Cổng thông tin dịch vụ công trực tuyến (*dichvucong.hatinh.gov.vn*); Quản lý văn bản và hồ sơ công việc (*hscv.hatinh.gov.vn*); trong đó lãnh đạo cơ quan, đơn vị, lãnh đạo, chuyên viên các phòng, ban chuyên môn phải tham gia quy trình giải quyết TTHC trên hệ thống phần mềm; đảm bảo 100% hồ sơ thủ tục hành chính khi tiếp nhận, trả kết quả đều phải cập nhật, kết thúc qua phần mềm và không để tình trạng đã trả kết quả bản giấy nhưng không kết thúc trên phần mềm điện tử của tỉnh.

- Đẩy mạnh việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 theo Danh mục đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt (Quyết định số 846/QĐ-TTg ngày 09/6/2017 và Quyết định số 877/QĐ-TTg ngày 08/7/2018). Trường hợp các cơ quan, đơn vị cung cấp các dịch vụ công trực tuyến ngoài Danh mục đã được Thủ tướng phê duyệt thì phải bảo đảm các tiêu chí thực hiện trực tuyến và có số lượng hồ sơ giao dịch lớn; đồng thời phải trình UBND tỉnh công bố Danh mục dịch vụ công trực tuyến của cơ quan, đơn vị theo đúng quy định. Tăng cường thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao hiểu biết của người dân, doanh nghiệp về dịch vụ công mức độ 3, 4 để người dân, doanh nghiệp dễ dàng tiếp cận và thực hiện các dịch vụ công trực tuyến.

- Phối hợp với Bưu điện tỉnh, Bưu điện các huyện, thành phố, thị xã thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích theo quy định tại Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

- Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra, công khai, minh bạch thông tin về thủ tục hành chính, việc giải quyết thủ tục hành chính; nghiêm túc xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định thủ tục hành chính. Kịp thời động viên, khen thưởng cán bộ, công chức, viên chức được đánh giá cao trong giải quyết thủ tục hành chính và xử lý nghiêm, thay thế những cán bộ, công chức, viên chức có hành vi vi phạm quy định.

## **2. Các sở, ban, ngành cấp tỉnh:**

- Kịp thời rà soát, cập nhật trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý theo ngành, lĩnh vực (cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã) trên cơ sở Danh mục thủ tục hành chính đã được Bộ, ngành công bố; thực hiện chuẩn hóa thống nhất quy trình nội bộ, quy trình điện tử về giải quyết thủ tục hành chính theo ngành, lĩnh vực quản lý (cấp tỉnh, huyện, xã) trên tinh thần cải cách mạnh mẽ để tạo điều kiện cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Nghiêm túc thực hiện việc đánh giá tác động, tính toán chi phí tuân thủ thủ tục hành chính tại các văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính (trường hợp thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND, UBND tỉnh theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015).

### **3. UBND các huyện, thành phố, thị xã:**

Chỉ đạo UBND cấp xã nghiêm túc triển khai thực hiện Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 30/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ, kịp thời kiện toàn Bộ phận một cửa cấp xã, bố trí cán bộ, công chức, viên chức có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm trực tại Bộ phận Một cửa, đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo thuận tiện cho người dân, doanh nghiệp khi giải quyết thủ tục hành chính.

**4. Giao Sở Nội vụ:** Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai thực hiện đo lường mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh phục vụ cho việc đánh giá, xếp loại công tác cải cách hành chính hàng năm theo quy định.

**5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh và các tổ chức đoàn thể** tham gia tuyên truyền, phổ biến về nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính và giám sát việc giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan hành chính nhà nước đối với người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

**6. Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Hà Tĩnh** và các cơ quan thông tấn báo chí tích cực phổ biến, tuyên truyền về cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính để các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân biết thực hiện.

### **7. Văn phòng UBND tỉnh:**

- Chủ trì, phối hợp với các Cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn đưa các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các Cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh vào tiếp nhận, giải quyết tại Trung tâm Hành chính công tỉnh, cấp huyện theo chỉ đạo của Trung ương.

- Tổ chức tập huấn, nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn, kỹ năng ứng xử, giao tiếp, làm chủ ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận một cửa các cấp.

- Thường xuyên kiểm tra, theo dõi, giám sát, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện nội dung Văn bản này và Chỉ thị số 30/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Văn phòng Chính phủ (Cục Kiểm soát TTHC);
- TTr. Tỉnh ủy, TTr. HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQ tỉnh;
- Các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh;
- Đài PT&TH tỉnh, Báo Hà Tĩnh;
- Chánh VP, các PVP UBND tỉnh;
- Trung tâm Hành chính công tỉnh;
- Trung tâm Công báo-Tin học tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**(Đã Ký)**

**Đặng Quốc Khánh**

